তাগিদ পএ-১

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
মহাখালী,ঢাকা-১২১২।
www.dghs.gov.bd

মুজিব বর্ষে স্বাস্থ্য খাত
এগিয়ে যাবে অনেক ধাপ

নং-স্বাঃঅধিঃ-৪/অর্গানোগ্রাম/ডিজিএইচএস/২০০৮/১৩৫৩(১০০) তারিখ ২১/০৩/২০২১খ্রিঃ

প্রতি

১। পরিচালক/অধ্যক্ষ----------(সকল)।
২। পরিচালক (স্বাস্হ্য)----------(সকল)।
৩। তত্ত্বাবধায়ক/চিকিৎসা তত্ত্বাবধায়ক ----------(সকল) ।
৪। অধ্যক্ষ,ইনষ্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজী,----------(সকল) ।
৫। অধ্যক্ষ,মেডিকেল এ্যাসিসটেন্ট ট্রেনিং স্কুল ----------(সকল) ।
৬। উপ-পরিচালক,২৫০ শয্যা বিশিষ্ট টিবি হাসপাতাল,শ্যামলী,ঢাকা।
৭। তত্ত্বাবধায়ক, সংক্রামক ব্যাধি হাসপাতাল,মহাখালী,ঢাকা।
৮। অধ্যক্ষ কমা অধীক্ষ,সরকারী ইউনানী আয়ুর্বেদিক মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল,মিরপুর,ঢাকা।
৯। অধ্যক্ষ কাম অধীক্ষ,সরকারি হোমিওপ্যাথিক মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল,মিরপুর,ঢাকা।
১০। সহকারী পরিচালক,২৫০/১০০ শয্যা বিশিষ্ট জেলা সদর/জেনারেল হাসপাতাল ----------(সকল) ।
১১। সিভিল সার্জন ----------(সকল) ।

বিষয়ঃ অর্গানোগ্রাম,নিয়োগবিধি এবং পদ মঞ্জুরি সংক্রান্ত তথ্যাদি সরবরাহ প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাইতেছে যে, স্বাস্হ্য সেবা বিভাগ,স্বাস্হ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের ১৪/০৮/২০২০ তারিখের ৪৫.০০.০০০০.১৪০.৯৯.০০১.১৯-১১০৩ নং পত্রের আলোকে অর্থ মন্ত্রণালয়,অর্থ বিভাগ, বাজেট অনুবিভাগ-১,বাজেট অধিশাখা-৩ এর চাহিদা মোতাবেক সরকারি কর্মচারীদের বেতন-ভাতাদির বাজেট আগামী ২০২১-২০২২ অর্থছবর হইতে স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রণয়ন ও ইএফটি এর মাধ্যমে কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও পেনশন প্রাপ্তি সহজতর করার লক্ষ্যে অর্থ মন্ত্রণালয়ের নির্ধারিত ছকে অধিদপ্তর/দফতর/সংস্হা ও অধস্তন অফিস ও মাঠ পর্যায়ের অফিস সমূহের অর্গানোগ্রাম,নিয়োগবিধি ও পদ মঞ্জুরির সত্যায়িত অনুলিপি অএ অধিদপ্তরের ৬/০৯/২০২০ তারিখের ৩১৩৪ নং স্মারক মারফত অর্থ মন্ত্রণালয়ের নির্ধারিত ছকে ০৭(সাত) কর্মদিবসের মধ্যে প্ররণ করার জন্য অনুরোধ করা হইয়াছিল । দীর্ঘদিন অতিবাহিত হওয়ার পরেও সিভিল সার্জন এর কার্যালয়/পরিচালক (স্বাস্হ্য) এর কার্যালয়/মেডিকেল কলেজ হাসপাতালসহ অন্যান্য প্রতিষ্ঠান হইতে তথ্যাদি পাওয়া যায় নাই । চাহিদাকৃত তথ্যাদি যথা সময়ে না পাঠানোর কারনে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মাসিক বেতন ভাতাদি পাইতে অসুবিধা সৃস্টি হইলে উহার দায় দায়িত্ব স্হানীয় কর্তৃপক্ষের উপর বর্তাবে ।

ক্রমিক নং	পদবী (বাংলা)	পদবী (ইংরেজী)	গ্রেড	বেতন স্কেল	পদবি ভিক্তিক পদ সংখ্যা

অএ পএ জারীর ৩(তিন) দিনের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক তথ্যাদি বিশেষ বাহক মারফত প্রেরন করার জন্য পুনরায় অনুরোধ করা হইল ।

21/3/2021

(ডাঃ শেখ মোহাম্মদ হাসান ইমাম)
পরিচালক (প্রশাসন)
স্বাস্হ্য অধিদপ্তর,মহাখালী,ঢাকা।

অনুলিপি অবগতির জন্য প্রেরণ করা হইল ঃ

০১। মহাপরিচালক,স্বাস্হ্য অধিদপ্তর,মহাখালী,ঢাকা (দ্রঃআঃ-সহকারী পরিচালক,সমন্বয়) ।
০২। মহাপরিচালক,স্বাস্হ্য শিক্ষা অধিদপ্তর,মহাখালী,ঢাকা। ।
০৩। পরিচালক (অর্থ),স্বাস্হ্য অধিদপ্তর,মহাখালী,ঢাকা ।
০৪। পরিচালকি (এমআইএস),স্বাস্হ্য অধিদপ্তর,মহাখালী,ঢাকা স্বাস্হ্য অধিদপ্তরের পএ,সংযুক্ত স্বাস্হ্য সেবা বিভাগের ও অর্থ মন্ত্রণালয়ের পএ স্বাস্হ্য অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হইল ।
০৫। উপ-সচিব(প্রশাসন-১),স্বাস্হ্য সেবা বিভাগ,স্বাস্হ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়,বাংলাদেশ সচিবালয়,ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.hsd.gov.bd

স্মারক নং-৪৫.০০.০০০০.১৪০.৯৯.০০১.১৯-১১০৩

তারিখ: ২৪ আগস্ট ২০২০ খ্রিস্টাব্দ
০৯ ভাদ্র ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

বিষয়: অর্গানোগ্রাম, নিয়োগবিধি এবং পদ মঞ্জুরি সংক্রান্ত তথ্যাদি সরবরাহকরণ।

সূত্রঃ অর্থ বিভাগের স্মারক নং-০৭.০০.০০০০.১০৩.১৮.০০৬.২০-৭৬৯, তারিখ: ১২.০৮.২০২০ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত স্মারকে অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় হতে প্রাপ্ত পত্রের ছায়ালিপি সংযুক্তিসহ এতদ্‌সঙ্গে প্রেরণ করা হল। প্রেরিত পত্রের আলোকে সরকারি কর্মচারীদের বেতন-ভাতাদির বাজেট আগামী ২০২১-২২ অর্থবছর হতে স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রণয়ন ও EFT-এর মাধ্যমে কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও পেনশন প্রাপ্তি সহজতর করার লক্ষ্যে এ বিভাগ এবং এর আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা ও অধস্তন অফিস ও মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহের অর্গানোগ্রাম, নিয়োগবিধি ও পদ মঞ্জুরির সত্যায়িত অনুলিপিসহ নির্ধারিত ছকে পদ সংক্রান্ত তথ্যাদি প্রেরণের জন্য অর্থ বিভাগ হতে অনুরোধ জানানো হয়েছে।

০২। এমতাবস্থায়, আগামী ২৬-০৮-২০২০ তারিখের মধ্যে চাহিত তথ্যাদি এ বিভাগের প্রশাসন-১ অধিশাখায় প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হল।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে,

(মোঃ আবদুছ সালাম)
উপসচিব
ফোনঃ ৯৫৭৭৯৮৫
admin1@hsd.gov.bd

বিতরণঃ

১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর/ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর/স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট, ঢাকা (তাঁর আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের সকল দপ্তর থেকে তথ্যাদি সংগ্রহপূর্বক জরুরিভিত্তিতে এ বিভাগে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২। প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা (তাঁর আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের সকল দপ্তর থেকে তথ্যাদি সংগ্রহপূর্বক জরুরিভিত্তিতে এ বিভাগে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

৩। চীফ টেকনিক্যাল ম্যানেজার, নিমিউ এন্ড টিসি, মহাখালী, ঢাকা।

৪। ওয়ার্কশপ ম্যানেজার, টেমো, মহাখালী, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

১। যুগ্মসচিব (প্রশাসন)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ
বাজেট অনুবিভাগ-১, বাজেট অধিশাখা-৩
www.mof.gov.bd

স্মারক নং-০৭.০০.০০০০.১০৩.১৮.০০৬.২০-৭৬৯

তারিখঃ ২৮ শ্রাবণ ১৪২৭ / ১২ আগস্ট ২০২০

বিষয়ঃ **মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান, অধীনস্থ অধিদপ্তর/পরিদপ্তর ও অধস্তন অফিসসমূহের অর্গানোগ্রাম, নিয়োগবিধি এবং পদ মঞ্জুরি সরবরাহকরণ।**

সূত্রঃ নং- ০৭.০০.০০০০.০০০.৩৪.০২৬.২০-৫৮; তারিখ: ২৬.০৭.২০২০

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে আদিষ্ট হয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সরকারের আর্থিক ব্যবস্থাপনা আরো সুসংহত করার নিমিত্ত আগামী ২০২১-২০২২ অর্থবছর হতে সরকারি কর্মচারীদের বেতন-ভাতাদির বাজেট স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রণয়নের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। এর পাশাপাশি কর্মচারীদের বেতনভাতা ও পেনশন কার্যক্রম সহজতর ও অধিকতর স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে বর্তমানে Online Pay-fixation ডাটাবেইজ হতে নতুন বাজেট ও হিসাবরক্ষণ শ্রেণিবিন্যাস পদ্ধতি (BACS) অনুযায়ী রি-ডিজাইনকৃত Integrated Budget and Accounting System (iBAS++)-এর ডাটাবেইজে সকল কর্মচারীদের তথ্য স্থানান্তরের (Migration) কার্যক্রম চলমান আছে। এসব কার্যক্রম সফলভাবে বাস্তবায়ন ও Electronic Fund Transfer (EFT)-এর মাধ্যমে সকল সরকারি কর্মচারীর বেতন-ভাতা ও পেনশন পরিশোধের লক্ষ্যে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান, অধীনস্থ অধিদপ্তর/ পরিদপ্তর ও অধস্তন অফিস এবং মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহের অর্গানোগ্রাম, নিয়োগবিধি ও পদ মঞ্জুরি অনুযায়ী পদবি, পদসংখ্যা ও গ্রেড iBAS++ সিস্টেমে অন্তর্ভুক্ত করা প্রয়োজন।

২। বর্ণিত প্রেক্ষাপটে, সরকারি কর্মচারীদের বেতন-ভাতাদির বাজেট আগামী ২০২১-২২ অর্থবছর হতে স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রণয়ন ও EFT-এর মাধ্যমে কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও পেনশন প্রাপ্তি সহজতর করার লক্ষ্যে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান অধীনস্থ অধিদপ্তর/পরিদপ্তর ও অধস্তন অফিস ও মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহের অর্গানোগ্রাম, নিয়োগবিধি ও পদ মঞ্জুরির সত্যায়িত অনুলিপিসহ নিম্নোক্ত ছকে পদ সংক্রান্ত তথ্যাদি আগামী ৩১ আগস্ট ২০২০ তারিখের মধ্যে প্রেরণের বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

কার্যালয়ের নামঃ
কোড নং-
মন্ত্রণালয়/বিভাগ

ক্রমিক নং	পদবী (বাংলা)	পদবী (ইংরেজি)	গ্রেড	বেতন স্কেল	পদবিভিত্তিক পদসংখ্যা

বিঃদ্রঃ একই জাতীয় অফিসের ক্ষেত্রে শুধু একটি অফিসের তথ্য প্রদান করতে হবে। যেমন-জেলা/উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের ক্ষেত্রে যে কোন একটি জেলা/উপজেলার তথ্য দিতে হবে।

(মোঃ তৌহিদুল ইসলাম)
উপসচিব
☎ ৯৫৬৩১৮৬
ইমেইল: touhiduli@financ.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. বাংলাদেশের মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, কাকরাইল, ঢাকা
৩. সিনিয়র সচিব, জাতীয় সংসদ সচিবালয়, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
৪. সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৫. সিনিয়র সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, ১৪/ওয়াই, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
৬. সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৭. সিনিয়র সচিব, নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
৮. সিনিয়র সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৯. সিনিয়র সচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১০. সিনিয়র সচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহণ ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১১. সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১২. সিনিয়র সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৩. সিনিয়র সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
১৪. সিনিয়র সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

D: Data_29 Aug2019\Hdd_d\BUDGET-3_2014\SPFMS_Program\LETTER_SPFMS.doc